



DESTRUCTION OF RECORDS

Attention: **Special Education Students who graduated in 2017**

Your original file will be destroyed on or after **SEPTEMBER 1, 2022**

If you would like to request your entire Special Education file. You may contact us for your file before your records are destroyed:

By Mail:

San Dieguito Union High School District
Attn: Special Education Dept.
710 Encinitas Blvd., Ste. 105
Encinitas, CA 92024

By Fax:

(760) 634-0676

Information Needed from You:

- Student's Full Name
- Current Address & Phone Number
- Student's Birthdate
- Student's Graduating School
- Parents Name

We will only release your file to another person provided you list their full name in your request and their relationship to you. A valid ID must be presented by you or your designated person when the file is picked up. If you have any additional questions, please email Donna Crosby at:

donna.crosby@sduhsd.net

=====

DESTRUCCIÓN DE ARCHIVOS

Atención: **Estudiantes de Educación Especial graduados en 2017**

El archivo original se destruirá a partir del **1 DE SEPTIEMBRE 2022**

Si desea solicitar su expediente completo de educación especial. Puede comunicarse con nosotros para obtener su expediente antes de que se destruya.

Por Correo:

San Dieguito Union High School District
Atención: Special Education Department
710 Encinitas Blvd., Ste. 105
Encinitas, CA 92024

Por Fax:

(760) 634-0676

Información que se necesita de usted:

- Nombre completo del estudiante
- Domicilio y número de teléfono actual
- Fecha de nacimiento del estudiante
- Escuela de la cual se graduó
- Nombre de los padres

Le entregaremos su expediente a otra persona que usted designe, solamente que en la solicitud indique usted el nombre completo de la persona y la relación con usted. Usted o la persona designada deben presentar una identificación vigente para recoger el expediente. Si tiene alguna pregunta adicional, envíe un correo electrónico a Donna Crosby a: donna.crosby@sduhsd.net